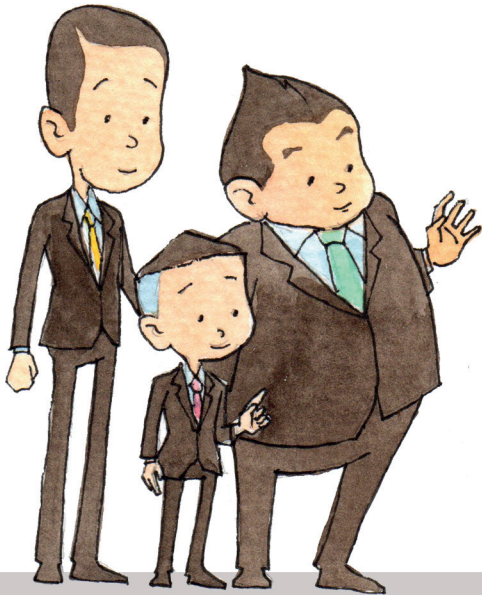


คู่มือ



กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม

กาสิโนของผู้ประกอบการที่ไม่ใช่บุคคล (ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน)

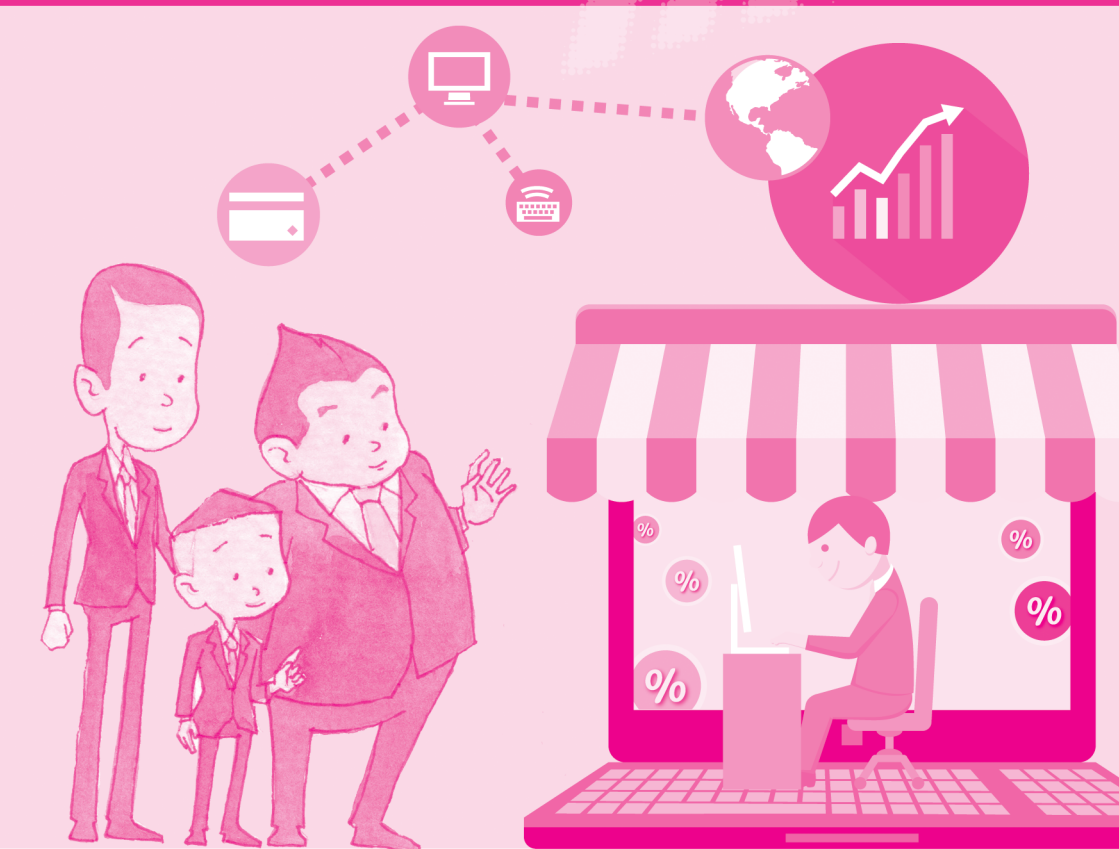


[http : www.facebook.com](http://www.facebook.com)

กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม

คู่มือ

ภาษีอากรของผู้ประกอบการที่ไม่ใช่นิติบุคคล (ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน)



จัดทำโดย : กรมบังคับคดี

พิมพ์ครั้งที่ : 1 จำนวน 3,000 เล่ม

พฤษภาคม 2559

คู่มือ

ภาชอาหารของผู้ประกอบการที่มีโชติบุคคล
(ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน)



คู่มือ ภาชอาหารของผู้ประกอบการที่มีโชติบุคคล
(ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน)

สารบัญ

หน้า

- | | |
|---|----|
| ● ภาษีอากรของผู้ประกอบการที่ไม่ใช่นิติบุคคล
(ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน) | 5 |
| ● การเสียภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนที่ไม่ใช่นิติบุคคล
(ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่ใช่นิติบุคคลคือใคร) | 7 |
| ● การขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่ใช่
นิติบุคคลต้องขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือไม่อย่างไร) | 8 |
| ● ความหมายของเงินได้ (เงินได้ใดบ้างที่ต้องนำมา
คำนวณภาษี) | 11 |
| ● การหักค่าใช้จ่าย (ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักได้
และหักอย่างไร) | 12 |
| ● การหักค่าลดหย่อน (ค่าลดหย่อนใดสามารถนำมาหักได้
และหักอย่างไร) | 15 |
| ● อัตราภาษี (เสียภาษีอัตราเท่าใด) | 16 |
| ● การคำนวณภาษีเงินได้ (คำนวณภาษีอย่างไร) | 17 |

สารบัญ

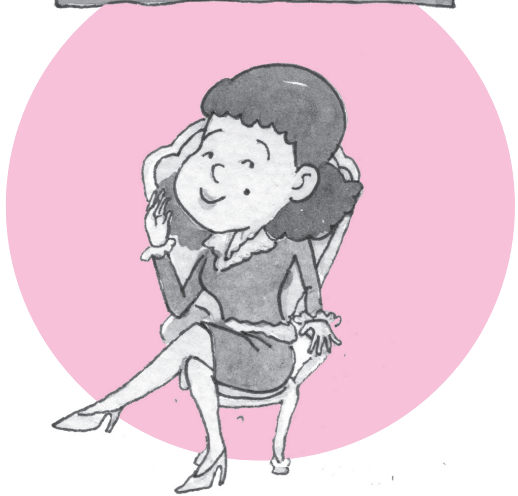
หน้า

- | | |
|---|----|
| ● การจัดทำแบบแสดงรายการรายได้และรายจ่าย
(รายงาน รายได้ และรายจ่ายมีที่ประเภท อะไรบ้าง) | 19 |
| ● การยื่นแบบแสดงรายการและการชำระภาษียื่นแบบ
แสดงรายการและชำระภาษีอย่างไร | 20 |
| ● การขอคืนภาษี (ขอคืนภาษีได้หรือไม่ อย่างไร) | 21 |
| ● เบี้ยปรับเงินเพิ่มและโทษทางอาญา (หากไม่เสียภาษี
ให้ถูกต้องมีโทษอย่างไร) | 22 |
| ● สรุปขั้นตอนการเสียภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนสามัญ
ที่ไม่โชนิติบุคคล | 27 |
| ● กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | 27 |
| ● หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 27 |
| ● บรรณานุกรม | 28 |

ภาช้อกรของผูัประกอบกรท่มีใช้นิติบุคคล (ห้ำงหุ้นส่วนสำมัญไม่จดทะเบียน)

หน้าท่การเสียภาษี เป็นหน้าท่ของประชาชนทุกคนท่มีรายได้ เมื่อผูัประกอบกรตัดสินใจทำธุรกิจข้อพิจารณาเรื่อง “ภาช้อกรภาษี” ย่อมเป็นข้อพิจารณาท่สำคัญประการหนึ่ง เพราะภาช้อกรภาษีมัผลต่อผลตอบแทนแก่ “ผูัประกอบกร” ซ่เป็นประโยชน์ในท้ำยที่สุดจากกิจการ ทั้งนี้ การเสียภาษีของผูัประกอบกรขึ้นอยู่กัรูปแบบการดำเนินธุรกิจหรือองค์กรธุรกิจโดยแยกระหว่าง “องค์กรธุรกิจท่ไม่มีความเป็นนิติบุคคล” ซ่ก็คือ กิจการเจ้าของคนเดียว และห้ำงหุ้นส่วนสำมัญไม่จดทะเบียน และ “องค์กรธุรกิจท่มีความเป็นนิติบุคคล” ได้แก่ ห้ำงหุ้นส่วนสำมัญนิติบุคคล (จดทะเบียน) และบริษัท

บริษัท ไฟทิพย์ จำกัด



นอกจากภาษีเงินได้แล้ว กิจการยังต้องมีหน้าที่เสีย “ภาษีมูลค่าเพิ่ม” ด้วย หากกิจการเข้าเกณฑ์ที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม (อธิบายในเล่ม “**ภาษีอากรของผู้ประกอบการนิติบุคคล**”)

ในเล่มนี้จะอธิบายถึงหน้าที่การเสียภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียนเท่านั้น เนื่องจากการดำเนินธุรกิจในรูปแบบของกิจการเจ้าของคนเดียว เจ้าของกิจการต้องเสียภาษีที่เรียกว่า “ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา” ซึ่งไม่สามารถหักค่าใช้จ่ายได้ตามจริง จะหักได้เพียง “ค่าลดหย่อน” ซึ่งไม่สอดคล้องกับความเป็นจริงที่กิจการต้องมีค่าใช้จ่ายจากต้นทุนทางธุรกิจ



การเสียภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล [ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลคือใคร?]

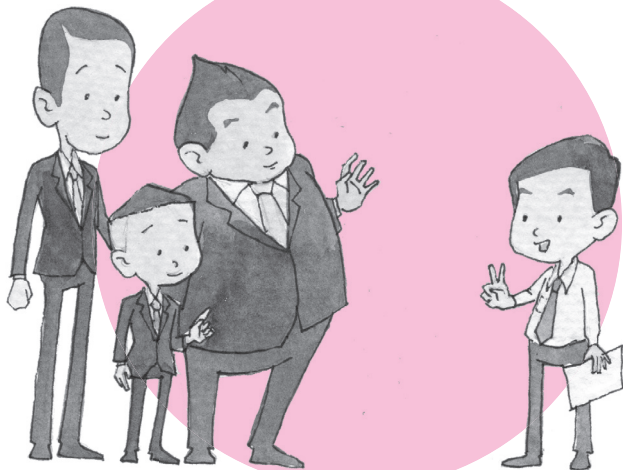
ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล คือ กลุ่มบุคคลที่ทำกิจการร่วมกัน เพื่อแบ่งผลกำไรกันโดยไม่ได้มีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล แม้ไม่มีความเป็นบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แต่ตามประมวลรัษฎากร กำหนดให้เป็น “หน่วยภาษี” ซึ่งมีหน้าที่ต้องเสียภาษีเงินได้

นอกจากนี้ แม้การประกอบกิจการจะไม่มีร้านค้า หรือสถานประกอบการ เช่น การขายสินค้าออนไลน์ ผู้ประกอบการก็มีหน้าที่ต้องเสียภาษีเช่นกัน

ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลที่ประกอบกิจการซื้อขายสินค้าออนไลน์ มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้



การขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษี



การขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษี [ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีโชตินิติบุคคลต้องขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือไม่ อย่างไร?]

ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีโชตินิติบุคคล มีความจำเป็นต้องขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เนื่องจากห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีโชตินิติบุคคลมิได้มีการจดทะเบียน จึงไม่มีเลขทะเบียนนิติบุคคล ทั้งนี้การขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีมียรายละเอียด ดังนี้

1) กำหนดเวลาในการขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีโชตินิติบุคคลมีหน้าที่ต้องขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีภายใน 60 วัน นับแต่มีเงินได้โดยใช้แบบขอมิเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (ล.ป. 10.2)

2) สถานที่ยื่นขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลที่อยู่ในกรุงเทพฯ สามารถยื่นขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่มีภูมิลำเนาอยู่

ในขณะที่ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลที่อยู่ในจังหวัดอื่น สามารถยื่นขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีได้ที่สำนักงานพื้นที่สาขาที่ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลมีภูมิลำเนาอยู่ หรือสรรพากรพื้นที่สาขาแห่งใดก็ได้ในท้องที่ของจังหวัดที่มีภูมิลำเนาอยู่ นอกจากนี้ ยังสามารถยื่นขอได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแห่งใดก็ได้ในกรุงเทพฯ

สถานที่ขอยื่นภาษี



3) เอกสารที่ต้องใช้ยื่นขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ใบสำคัญคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจจัดการและหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของที่ตั้งสถานประกอบการ
- (3) สำเนาสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงในการจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล



ความหมายของเงินได้ [เงินได้ใดบ้างที่ต้องนำมาคำนวณภาษี?]

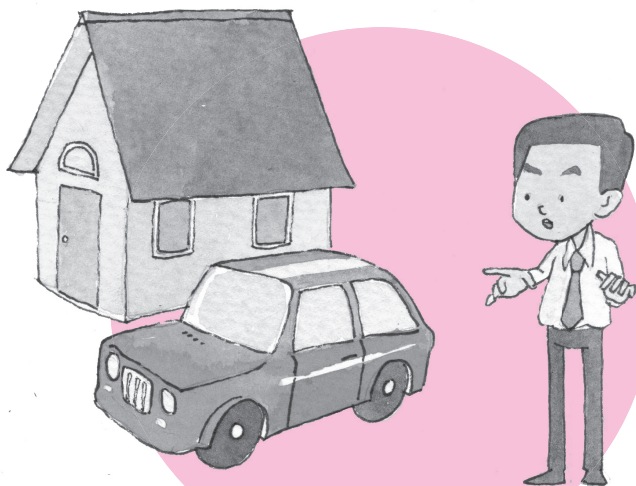
เงินได้ที่ต้องนำมาคำนวณภาษีมีได้หมายถึงเฉพาะแต่ “เงินที่ได้รับ” เท่านั้น แต่ยังหมายรวมถึงทรัพย์สินหรือประโยชน์ที่ได้รับซึ่งอาจคิดคำนวณได้เป็นเงิน เงินค่าภาษีที่ผู้จ่ายเงินหรือผู้อื่นออกแทนให้ และเครดิตภาษีเงินปันผลหรือเงินส่วนแบ่งกำไรด้วย

หากห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย จากการได้รับ ดอกเบี้ย เงินปันผล และเงินได้ที่ได้รับจากการขายอสังหาริมทรัพย์อันเป็นมรดกและอสังหาริมทรัพย์ที่ไม่ได้มุ่งทางการค้าหรือหากำไร ห้างหุ้นส่วนสามัญมีสิทธิเลือกไม่นำมารวมเสียภาษีกับเงินได้ประเภทอื่นได้



การหักค่าใช้จ่าย [ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักได้ และหักอย่างไร?]

การหักค่าใช้จ่ายในการคำนวณภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนสามัญ ที่มีโชตินิติบุคคล มีความแตกต่างจากการหักค่าใช้จ่ายในการคำนวณภาษีเงินได้ของนิติบุคคล เนื่องจากการหักค่าใช้จ่ายในการคำนวณภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนสามัญ ที่มีโชตินิติบุคคลใช้การหักค่าใช้จ่ายเช่นเดียวกับกรณีของบุคคลธรรมดา โดยแบ่งการหักค่าใช้จ่ายออกเป็นสองประเภท คือ การหักค่าใช้จ่ายแบบเหมา และการหักค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและสมควร ทั้งนี้ การหักค่าใช้จ่ายแบบใดขึ้นอยู่กับ “ประเภทของเงินได้” ซึ่งห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีโชตินิติบุคคลได้รับ ดังนี้



ประเภทเงินได้	หักค่าใช้จ่าย แบบเหมา	หักค่าใช้จ่าย ตามจำเป็น และสมควร
เงินได้จากการจ้างแรงงาน และเงินได้เนื่องจากหน้าที่ หรือตำแหน่งงานที่ทำ หรือ จากการรับทำงานให้ ตาม มาตรา 40 (1) และ (2) รวมกัน	ร้อยละ 40 ของเงินได้ แต่ไม่เกิน 60,000 บาท	-
ค่าแห่งกู๊ดวิลล์ ค่าสิทธิ หรือ เงินปีตามมาตรา 40 (3)	เฉพาะค่าแห่งลิขสิทธิ์ที่หักได้ ร้อยละ 40 ของเงินได้ แต่ไม่เกิน 60,000 บาท	-
เงินได้จากการลงทุนตาม มาตรา 40 (4)	-	-
เงินได้เนื่องจากการให้เช่า ทรัพย์สิน ผิดสัญญาเช่าซื้อ หรือการซื้อขายเงินผ่อน ตามมาตรา 40 (5)	การให้เช่าทรัพย์สิน - บ้าน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอื่น หรือแพ ร้อยละ 30 - ที่ดินที่ใช้ในการเกษตรกรรม ร้อยละ 20 - ที่ดินที่มิได้ใช้ในการเกษตรกรรม ร้อยละ 15 - ยานพาหนะ ร้อยละ 30	✓

ประเภทเงินได้	หักค่าใช้จ่าย แบบเหมา	หักค่าใช้จ่าย ตามจำเป็น และสมควร
	- สินทรัพย์อื่น ร้อยละ 10 - การเกษตรกรรม ร้อยละ 15	
	การผิดสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน ร้อยละ 20	-
	การผิดสัญญาซื้อขายเงินผ่อน ซึ่งผู้ขายได้รับคืนทรัพย์สินที่ ซื้อขายนั้น โดยไม่ต้องคืนเงิน หรือประโยชน์ที่ได้รับไว้แล้ว ร้อยละ 20	-
เงินได้จากวิชาชีพอิสระ ตามมาตรา 40 (6)	การประกอบโรคศิลปะ ร้อยละ 60	✓
	การประกอบวิชาชีพอื่น ร้อยละ 30	✓
เงินได้จากการรับเหมา ทั้งค่าแรงและค่าของ ตามมาตรา 40 (7)	ร้อยละ 70	✓
เงินได้จากการประกอบธุรกิจ การพาณิชย์ การเกษตร การอุตสาหกรรม การขนส่ง หรือการอื่น ตามมาตรา 40 (8)	ร้อยละ 40 - 85 ขึ้นอยู่กับ ประเภทของกิจการ	✓

การหักค่าลดหย่อน [ค่าลดหย่อนใดสามารถนำมาหักได้ และหักอย่างไร?]

ในการคำนวณภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล กฎหมายกำหนดให้ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลสามารถหักค่าลดหย่อนได้ แต่ต่างจากกรณีของบุคคลธรรมดาโดยสามารถหักค่าลดหย่อนได้ 2 กรณี ได้แก่

- (1) ค่าลดหย่อนส่วนตัว ซึ่งสามารถหักได้ตามจำนวนของหุ้นส่วนที่อยู่ในประเทศไทย (คนละ 30,000 บาท แต่รวมแล้วไม่เกิน 60,000 บาท) และ
- (2) ค่าลดหย่อนจากการบริจาค ซึ่งสามารถหักได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินได้สุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายและค่าลดหย่อนอื่นแล้ว



อัตราภาษี [เสียภาษีอัตราภาษีเท่าใด?]

เงินได้สุทธิ	ช่วงเงินได้สุทธิแต่ละชั้น	อัตราภาษีร้อยละ	ภาษีแต่ละชั้นเงินได้สุทธิ	ภาษีสะสมสูงสุดของชั้น
1-150,000	150,000	ได้รับรายวัน	-	-
150,001-300,000	150,000	5	7,500	7,500
300,001-500,000	200,000	10	20,000	27,500
500,001-750,000	250,000	15	37,500	65,000
750,001-1,000,000	250,000	20	50,000	115,000
1,000,001-2,000,000	1,000,000	25	250,000	365,000
2,000,001-4,000,000	2,000,000	0	600,000	965,000
4,000,001 บาทขึ้นไป	-	35	-	965,000 ขึ้นไป

การคำนวณภาษีเงินได้ [คำนวณภาษีอย่างไร?]

การคำนวณภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนสามัญ ที่มีใช้นิติบุคคลมี 2 วิธี ซึ่งหากคำนวณด้วยวิธีใดแล้วได้จำนวนภาษีที่มีจำนวนมากกว่าให้จำนวนนั้น เป็นจำนวนภาษีที่ต้องชำระ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1) การคำนวณภาษี โดยวิธีที่ 1

การคำนวณภาษีวิธีนี้เป็นวิธีที่ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลทุกแห่ง ต้องใช้โดยมีขั้นตอนการคำนวณ ดังนี้

เงินได้พึงประเมินทุกประเภทตลอดทั้งปีภาษี - ค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย
- ค่าลดหย่อนส่วนตัว
- ค่าลดหย่อนเงินบริจาค
= เงินได้สุทธิ

นำเงินได้สุทธิตามคำนวณตามตารางอัตราภาษี จึงจะได้ “ภาษีที่ต้องชำระ”



2) การคำนวณภาษี โดยวิธีที่ 2

การคำนวณภาษีวิธีนี้ใช้เฉพาะกรณีที่ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล มีเงินได้ตลอดปี ภาษีที่ไม่ใช่เงินได้ประเภทที่ 1 รวมกันตั้งแต่ 60,000 บาท โดยนำเงินได้ดังกล่าวไปคูณกับอัตราร้อยละ 0.5 จึงจะได้**ภาษีที่ต้องชำระ**

หากห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายแล้ว ได้ชำระ ภาษีครึ่งปี ชำระภาษีส่วงหน้า หรือสามารถเครดิตภาษีเงินปันผลได้ให้นำมาหัก ออกจากภาษีที่ต้องชำระ ซึ่งหากจำนวนภาษีที่ชำระไปแล้วมีจำนวนมากกว่า ภาษีที่ต้องชำระ ห้างหุ้นส่วนย่อมสามารถขอคืนได้

หากห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลได้แบ่งส่วนของกำไรหรือส่วนแบ่ง เงินได้ที่ได้รับ ให้แก่ หุ้นส่วนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 หุ้นส่วนต้องนำส่วนแบ่ง ดังกล่าวมารวมเสียภาษีกับเงินได้ประเภทอื่นๆ ด้วย (ไม่สามารถนำไป เครดิตภาษีได้เหมือนกับกรณีเงินปันผลของบริษัทหรือส่วนแบ่งกำไรของ ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล)

การจัดทำแบบแสดงรายการรายได้และรายจ่าย [รายงาน รายได้ และรายจ่ายมีกี่ประเภท อะไรบ้าง?]

ในการชำระภาษี ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลมีหน้าที่ต้องจัดทำแบบแสดงรายการรายได้และรายจ่ายรวมถึงยื่นรายการเสียภาษีด้วย ซึ่งมีแบบแสดงรายการรายได้และรายจ่ายทั้งหมด 2 ประเภท ดังนี้

1) รายงานเงินสด ารรับ - จ่าย

ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลที่มีเงินได้ตามมาตรา 40 (5) - (8) ของประมวลรัษฎากรและมีได้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม มีหน้าที่จัดทำรายงานเงินสดรับ-จ่ายเพื่อแสดงรายได้และรายจ่ายประจำวัน โดยไม่ต้องยื่นพร้อมๆกับแบบแสดงรายการ

2) รายงานบัญชีรายรับ-จ่าย

ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานบัญชีรับ-จ่าย เพื่อแสดงยอดเงินคงเหลือยกมาจากปีภาษีก่อน ส่วนแบ่งกำไรที่จัดสรรให้หุ้นส่วน และยอดเงินคงเหลือยกไปปีภาษีถัดไป โดยต้องยื่นพร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ (ภ.ง.ด. 90)



การยื่นแบบแสดงรายการและการชำระภาษียื่นแบบแสดง รายการและชำระภาษีอย่างไร?

ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลที่มีเงินได้ตามมาตรา 40 (5) – (8) ของประมวลรัษฎากร มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการแบบครึ่งปีและแบบสิ้นปี ในขณะที่ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลที่มีได้มีเงินได้ประเภทดังกล่าว มีหน้าที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการแบบสิ้นปีเท่านั้น โดยสามารถยื่นแบบแสดงรายการได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ธนาคารพาณิชย์ไทย ที่ทำการไปรษณีย์และอินเทอร์เน็ต ทั้งนี้ การยื่นแบบแสดงรายการมีรายละเอียดตามตาราง ต่อไปนี้

แบบแสดงรายการภาษีเงินได้		กำหนดการยื่นแบบ
1. แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาครึ่งปี (ภ.ง.ด. 94)	เป็นการยื่นแบบแสดงรายการเงินได้เฉพาะเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (5) - 8 ของประมวลรัษฎากรที่ได้รับ ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน ทั้งนี้ ภาษีที่เสียนำไปหักออกจากภาษีสิ้นปีได้	ภายในเดือนกันยายนของปีภาษีนั้น
2. แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสิ้นปี (ภ.ง.ด. 90, 91)	เป็นการยื่นแบบแสดงรายการเงินได้พึงประเมินที่ได้รับแล้วในระหว่างปีภาษี	ภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป

สำหรับการชำระภาษี ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคลสามารถเลือกชำระภาษีด้วยเงินสด บัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เฉพาะสาขาในกรุงเทพมหานคร) และเช็ค หรือตราพด

การขอคืนภาษี [ขอคืนภาษีได้หรือไม่ อย่างไร?]

ในกรณีที่ผู้เสียภาษีถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายและนำส่งแล้วหรือกรณีชำระภาษีไว้ล่วงหน้าในกรณีต่างๆ เป็นจำนวนมากกว่าที่ควรต้องชำระ ผู้เสียภาษีมีสิทธิขอคืนภาษีโดยดำเนินการ ดังนี้

- 1) ยื่นคำร้องโดยใช้แบบ ค.10 โดยยื่นต่ออธิบดีกรมสรรพากร ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่
- 2) ยื่นแบบแสดงรายการ ภ.ง.ด.90 และ ภ.ง.ด.91 อาจขอคืนในช่องขอคืนภาษี
- 3) ผู้เสียภาษีจะต้องขอคืนภาษีภายใน 3 ปี นับแต่วันสุดท้ายกำหนดเวลายื่นรายการภาษีหรือนับแต่วันที่ยื่นรายการ (กรณียื่นเกินกำหนด) หรือนับแต่วันได้รับแต่คำวินิจฉัยอุทธรณ์ หรือวันที่มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วแต่กรณี



เบี้ยปรับ เงินเพิ่มและโทษทางอาญา [หากไม่เสียภาษีให้ถูกต้อง มีโทษอย่างไร]

หากห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีโชเนติบุคคลไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด อาจได้รับโทษ ดังต่อไปนี้

1) เบี้ยปรับ

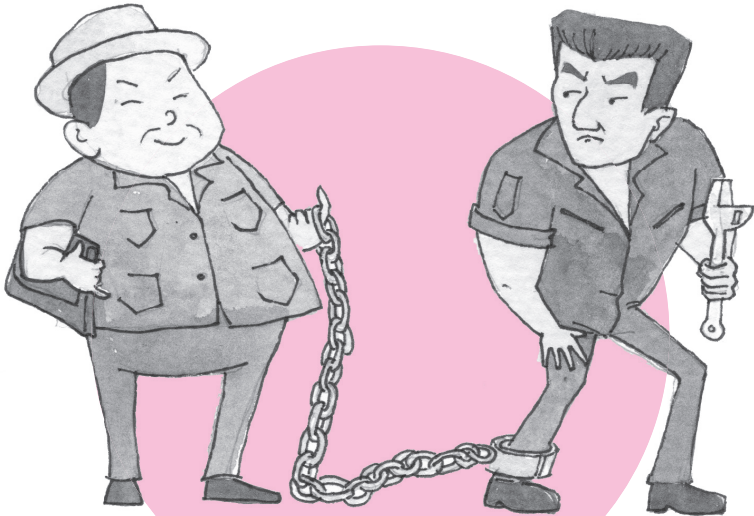
เบี้ยปรับ หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้เสียภาษีจะต้องชำระเพิ่ม ซึ่งอาจเกิดจากจำนวนเงินภาษีที่ชำระไว้ไม่ถูกต้อง ชำระภาษีต่างไปจากที่ต้องชำระ อันเกิดจากการคำนวณผิดพลาด หรือมิได้ชำระภาษี ทั้งนี้ เบี้ยปรับที่กฎหมายกำหนดมีจำนวนสูงสุดไม่เกิน 2 เท่าของค่าภาษีที่ชำระหรือที่ไม่ได้ชำระ



2) เงินเพิ่ม

เงินเพิ่ม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้เสียภาษีจะต้องชำระ (คล้ายกับ ดอกเบี้ย) ซึ่งเกิดจากการชำระภาษีล่าช้ากว่าที่กฎหมายกำหนด โดยคิดจาก จำนวนภาษีที่ชำระขาดไปตามระยะเวลาที่ชำระล่าช้าในอัตราร้อยละ 1.5 บาทต่อเดือน หรือเศษของเดือน





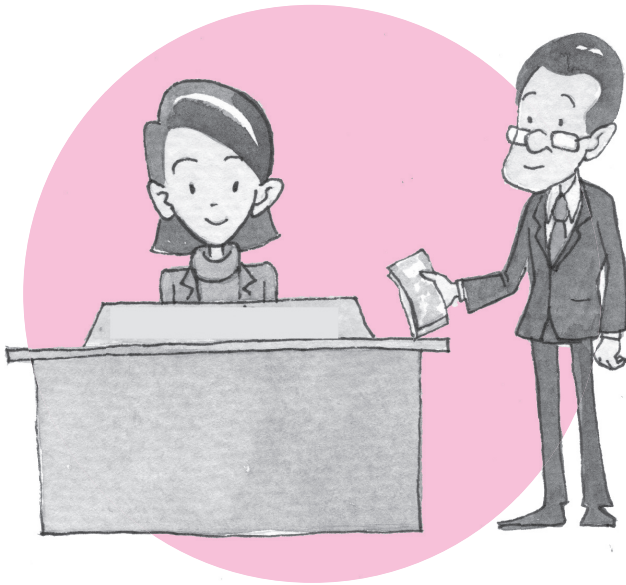
3) โทษทางอาญา

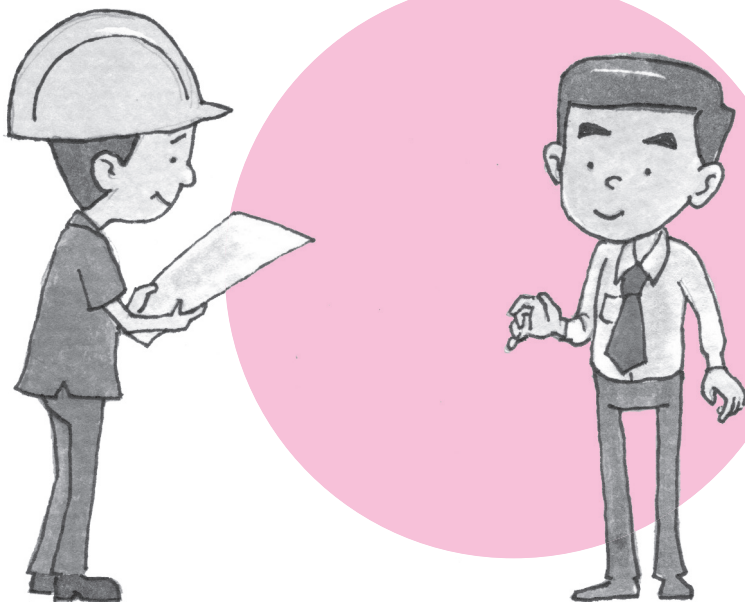
นอกจากเบี้ยปรับและเงินเพิ่มแล้ว ผู้เสียภาษียังอาจต้องรับโทษทางอาญา ซึ่งมีระวางโทษตั้งแต่โทษปรับไปจนถึงโทษจำคุก ในกรณีต่อไปนี้

- (1) กรณีแจ้งความเท็จเพื่อหลีกเลี่ยงการเสียภาษีอากร อาจได้รับโทษจำคุกตั้งแต่ 3 เดือนถึง 7 ปี และปรับตั้งแต่ 2,000 ถึง 200,000 บาท
- (2) กรณีไม่ยื่นขอมีเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท

(3) กรณีไม่ทำบัญชีแสดงรายได้หรือรายรับประจำวันต้อง
ระวางโทษ ปรับไม่เกิน 2,000 บาท

(4) กรณียื่นแบบแสดงรายการ ภ.ง.ด.90 แต่ไม่ยื่นรายงาน
แสดงรายได้และรายจ่าย ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท





(5) กรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการ ภ.ง.ด.90 หรือ 94 ภายในกำหนดเวลา ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท

(6) การแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงาน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 1,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(7) กรณีเจตนาละเลยไม่ยื่นแบบแสดงรายการ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีอากร ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท หรือจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือทั้งจำทั้งปรับ

สรุปขั้นตอนการเสียภาษีเงินได้ของห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประมวลรัษฎากร

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กรมสรรพากร

บรรณานุกรม

กลุ่มนักวิชาการภาชีอากร. ภาชีอากรตามประมวลรัษฎากร 2554.
กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์เรือนแก้วการพิมพ์, 2554.

กรมสรรพากร. คู่มือภาชีอ้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีใช้
นิติบุคคล. [ออนไลน์]. 2558. แหล่งที่มา: [http://download.rd.go.th/
fileadmin/download/insight_pasi/manualpasi_120159.pdf](http://download.rd.go.th/fileadmin/download/insight_pasi/manualpasi_120159.pdf) [1ก.พ.
2559].

กรมสรรพากร. มารู้อีกภาชีมูลค่าเพิ่มกันก่อน...ดีมัย. [ออนไลน์]. 2558.
แหล่งที่มา: [http://download.rd.go.th/fileadmin/download/insight_
pasi/Art_book_N1_Real.pdf](http://download.rd.go.th/fileadmin/download/insight_pasi/Art_book_N1_Real.pdf) [3ก.พ. 2559].

ชัยสิทธิ์ ตราชูธรรม. คำสอนวิชากฎหมายภาชีอากร. พิมพ์ครั้งที่ 8.
กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์พลสยาม พรินติ้ง, 2554.

พ.จ.ก. สามเกลอ เทรตตั้ง



กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม

189/1 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

โทรศัพท์ 0 2881 4999 สายด่วน 1111 กด 79

www.led.go.th